

## SZKOLNY REGULAMIN REKRUTACJI wraz z harmonogramem

### do klas pierwszych szkoły ponadpodstawowej

w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Gdańsku, ul. Smoleńska 5/7

na rok szkolny 2021/2022

#### PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe. ([Dz. U. z 2020 r. poz.910](#)).
1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) - § 11baa ust. 1
2. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (<https://dziennikustaw.gov.pl/D2020000139401.pdf>)
3. Postanowienia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w CKZiU Nr 2 w Gdańsku.

#### § 1

#### KIERUNKI KSZTAŁCENIA

W roku szkolnym 2021/2022 prowadzi się rekrutację kandydatów do klas pierwszych w technikum i branżowej szkole I stopnia w następujących zawodach przedstawionych w tabeli 1.

W Technikum Nr 8 i w Technikum Nr 14 nauczane są język angielski i język niemiecki jako drugi język obcy nowożytny.

W Branżowej szkole I stopnia Nr 8 nauczany jest język angielski.

#### Tabela 1.

#### Pięcioletnie technikum i trzyletnia szkoła branżowa I stopnia

Zawody klasy/ ilość uczniów	Nr zawodu/kwalifikacje w zawodzie	Szkoła/ przedmioty w zakresie rozszerzonym	Przedmioty rekrutacyjne: język polski, matematyka oraz
technik analityk z elementami analizy farmaceutycznej/ kosmetycznej I A 15 uczniów	311103 CHM.03. Przygotowywanie sprzętu, odczynników chemicznych i próbek do badań analitycznych CHM.04. Wykonywanie badań analitycznych.	Technikum nr 8 Matematyka Chemia	<i>chemia lub biologia, informatyka</i>

<p><b>technik technologii chemicznej z elementami technologii paliw/ środków farmaceutycznych i kosmetycznych I A</b> 15 uczniów</p>	<p>311603 CHM.02. Eksploatacja maszyn i urządzeń przemysłu chemicznego CHM.06. Organizacja i kontrolowanie procesów technologicznych w przemyśle chemicznym</p>	<p><b>Technikum nr 8</b> <b>Matematyka</b> <b>Chemia</b></p>	<p><i>chemia, informatyka</i></p>
<p><b>technik technologii żywności z elementami dietyki I B</b> 30 uczniów</p>	<p>314403 SPC.01. Produkcja wyrobów cukierniczych SPC.07. Organizacja i nadzorowanie produkcji wyrobów spożywczych.</p>	<p><b>Technikum nr 8</b> <b>Matematyka</b> <b>Chemia</b></p>	<p><i>chemia lub biologia, informatyka</i></p>
<p><b>technik ochrony środowiska z elementami energii odnawialnej/ technologii wody I C</b> 15 uczniów</p>	<p>325511 CHM.05. Ocena stanu środowiska, planowania i realizacja zadań w ochronie środowiska</p>	<p><b>Technikum nr 14</b> <b>Chemia</b> <b>Geografia</b></p>	<p><i>j. angielski, informatyka</i></p>
<p><b>technik inżynierii środowiska i melioracji z elementami geodezji/ technologii wody I C</b> 15 uczniów</p>	<p>311208 BUD.21. Organizacja i prowadzenie robót związanych z budową obiektów inżynierii środowiska BUD.22. Organizacja i prowadzenie robót melioracyjnych</p>	<p><b>Technikum nr 14</b> <b>Geografia</b> <b>Chemia</b></p>	<p><i>j. angielski, informatyka</i></p>
<p><b>technik weterynarii I W</b> 30 uczniów</p>	<p>324002 ROL.11. Prowadzenie chowu i inseminacji zwierząt ROL.12. Wykonywanie weterynaryjnych czynności pomocniczych</p>	<p><b>Technikum nr 14</b> <b>Biologia</b> <b>Chemia</b></p>	<p><i>chemia lub biologia, informatyka</i></p>
<p><b>Cukiernik I cp</b> 15 uczniów</p>	<p>751201 SPC.01. – Produkcja wyrobów cukierniczych</p>	<p><b>Branżowa szkoła I stopnia nr 8</b></p>	<p><i>plastyka, informatyka lub technika</i></p>
<p><b>Piekarz I cp</b> 15 uczniów</p>	<p>751204 SPC.03. – Produkcja wyrobów piekarskich.</p>	<p><b>Branżowa szkoła I stopnia nr 8</b></p>	<p><i>plastyka, informatyka lub technika</i></p>

*Uwaga:*

*Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną na czas nauki w szkole ponadpodstawowej mają możliwość kształcenia się w klasie integracyjnej w Branżowej szkole I stopnia (zawód: piekarz lub/i cukiernik – w zależności od ilości zgłoszeń i po wcześniejszym kontakcie z pedagogiem szkolnym).*

## § 2

### KRYTERIA REKRUTACJI

1. Podstawą zakwalifikowania kandydata do nauki w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 jest świadectwo ukończenia 8-klasowej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
2. Limit miejsc w klasach pierwszych w CKZiU Nr 2 jest wyznaczony liczebnością klas.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Gdańsku mają laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty.
4. W dalszej kolejności o przyjęciu do klasy wskazanej w podaniu do szkoły decyduje wyższa liczba punktów uzyskanych podczas rekrutacji przez kandydata.

W praktyce podczas rekrutacji może wystąpić sytuacja, w której liczba kandydatów będzie mniejsza lub wyższa w stosunku do limitu miejsc zaplanowanych w danej klasie; stąd kandydaci zainteresowani przyjęciem do szkoły powinni w podaniu, wskazać alternatywny wybór klasy.

5. W rekrutacji brana jest pod uwagę suma punktów (**maks. 200 pkt**), której składnikami są:
  - a) punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty (**maks. 100 pkt.**), przy czym:
    - wynik przedstawiony w procentach z:
      - ✓ języka polskiego,
      - ✓ matematyki**mnoży się przez 0,35**
    - wynik przedstawiony w procentach z **języka obcego nowożytnego** mnoży się **przez 0,3**.
  - b) punkty uzyskane za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z **języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych zajęć edukacyjnych** w określonym zawodzie zgodnie z tabelą 1. (**maks. 72 pkt.**)

stopień celujący	– 18 punktów,
stopień bardzo dobry	– 17 punktów,
stopień dobry	– 14 punktów,
stopień dostateczny	– 8 punktów,
stopień dopuszczający	– 2 punkty.
  - c) punkty za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. Kandydat może uzyskać **maksymalnie 28 punktów**, w tym:

- za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**,
- za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – **3 punkty**,
- za szczególne osiągnięcia – **maksymalnie 18 punktów**

Przeliczanie na punkty poszczególnych osiągnięć:

- ✓ **Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty, w tym:**
  - finalista konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
  - laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
  - finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
- ✓ **Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:**
  - tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **10 punktów**,
  - tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **4 punkty**,
  - tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **3 punkty**,
- ✓ **Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
  - finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - **7 punktów**,
  - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **3 punkty**,
- ✓ **Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:**
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- **10 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **7 punktów**,
  - dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **5 punktów**,
  - tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **7 punktów**,

- tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **3 punkty**,
  - tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - **2 punkty**,
- ✓ **Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:**
- międzynarodowym - **4 punkty**,
  - krajowym - **3 punkty**,
  - wojewódzkim - **2 punkty**,
  - powiatowym - **1 punkt**,

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**.

**5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty**, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

✓ **z języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**

- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

✓ **z wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:**

- celującym – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

### § 3

#### **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU RÓWNOZĘDNYCH WYNIKÓW UZYSKANYCH NA ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

1. Zgodnie z Dz. U. z 2020 r. poz.910 t.j. - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria na podstawie Ustawy Prawo oświatowe:
  - wielodzietność rodziny kandydata
  - niepełnosprawność kandydata
  - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
  - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
  - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
  - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
  - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Kryteria te mają jednakową wartość.

### §4

#### **PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej placówki.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w §4 p.1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor placówki rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora placówki służy skarga do sądu administracyjnego.

### §5

#### **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU rekrutacji osób niebędących obywatelami polskimi**

*Na podstawie OBWIESZCZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 1 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw*

1. Przyjęcie ucznia z zagranicy jest możliwe, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

2. Podstawą zakwalifikowania kandydata przybywającego z zagranicy są dokumenty:
- a) świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument stwierdzający ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacji za granicą lub
  - b) świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument wydany przez szkołę za granicą, potwierdzający uczęszczanie ucznia przybywającego z zagranicy do szkoły za granicą i wskazujący klasę lub etap edukacji, który uczeń ukończył w szkole za granicą, oraz dokument potwierdzający sumę lat nauki szkolnej ucznia lub pisemne oświadczenie dotyczące sumy lat nauki szkolnej ucznia, złożone przez rodzica ucznia albo pełnoletniego ucznia, jeżeli ustalenie sumy lat nauki szkolnej nie jest możliwe na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu;

oraz zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

## §6

### WYMAGANE DOKUMENTY

Szkolny punkt informacyjny znajduje się **w sekretariacie szkoły w budynku nr 2 przy ul. Smoleńskiej 6/8**, czynny od **poniedziałku do piątku w godz. 8 – 15**, tel. 58 301 10 20

Do podania o przyjęcie do szkoły – technikum lub szkoły branżowa I stopnia należy dołączyć:

- a. oryginał lub poświadczoną kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- b. oryginał lub poświadczoną kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- c. zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów, o których mowa w Zarządzeniu Kuratora.
- d. oświadczenie kandydata zobowiązujące go do przeprowadzenia obowiązkowych badań lekarskich skutkujących wydaniem zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie - **Zał. 1 do pobrania na stronie internetowej szkoły**
- e. 3 fotografie czytelnie podpisane imieniem i nazwiskiem
- f. wypełnioną kartę informacyjną kandydata - przekazaną w sekretariacie szkoły
- g. akt urodzenia do wglądu lub kopia tego dokumentu, w celu poprawnego zapisania danych w dokumentacji szkolnej,
- h. zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla prawidłowej działalności szkoły zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych - **Zał. 2 do pobrania na stronie internetowej szkoły**
- i. karta zdrowia z kartą szczepień – należy złożyć w szkolnym gabinecie lekarskim w dniach 01.09.2021r. – 08.09.2021 r.

**W przypadku kandydatów do branżowej szkoły I stopnia - pracowników młodocianych** (w zawodzie piekarz i cukiernik) należy dostarczyć do 1 września 2021 również umowę o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

## § 7

## HARMONOGRAM REKRUTACJI

Tabela 2. Pięcioletnie technikum i trzyletnia branżowa szkoła I stopnia

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna)	od 17 maja 2021 r. do 21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje <b>(9.07.2021 – wydanie w SP zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty)</b>	od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15.00	
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 14 lipca 2021 r.	do 5 sierpnia 2021 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 21 lipca 2021 r.	do 13 sierpnia 2021 r.
5	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych</b>	<b>22 lipca 2021 r.</b>	<b>16 sierpnia 2021 r.</b>



6	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie (kandydatom z listy zakwalifikowanych, którzy dokonali wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole)	od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021 r.	od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r.
7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia <b>oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego</b> (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły) oraz <b>zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.*</b>	<b>od 23 lipca do 30 lipca 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>od 17 sierpnia do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00</b>
<p>* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły <b>w terminie do 30 lipca 2021r. do godz. 15.00</b> (albo do 20.08.2021 r. do godz. 15.00 w postępowaniu uzupełniającym), wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, <b>nie później niż do dnia 24 września 2021 r.</b></p>		<p><b>Nie złożenie właściwego zaświadczenia lub orzeczenia w terminie do 24 września 2021 r. jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole w oddziale realizującym kształcenie w zawodzie, do którego został przyjęty.</b></p>	
<p>§ 11baa. - Szczególne rozwiązania w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. p. 9 i 10 (Dz.U.2020.493 Wersja od: 6 lutego 2021 r.)</p>			
8	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych</b>	<b>2 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00</b>	<b>23 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00</b>
9	Poinformowanie Pomorskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole (poprzez kwestionariusz on-line)	2 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00	23 sierpnia 2021 r. do godz. 14:00
10	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 3 sierpnia 2021 r.	24 sierpnia 2021 r.
11	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 sierpnia 2021 r.	26 sierpnia 2021 r.

12	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
13	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
14	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

**Uwaga:**

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych CKZiU Nr 2 w Gdańsku.

**§ 8**

**KSZTAŁCENIE DROŚLYCH**

W CKZiU Nr 2 w Gdańsku prowadzony jest także nabór osób, które ukończyły 18 lat **na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe w zawodach:**

- Rolnik - w kwalifikacji ROL.04 Prowadzenie produkcji rolniczej
- Cukiernik – w kwalifikacji SPC.01 Produkcja wyrobów cukierniczych

**Osoby, które ukończą kurs mają prawo przystąpienia do ogólnopolskiego egzaminu zawodowego (którego zdanie upoważnia do uzyskania świadectwa potwierdzającego kwalifikację w zawodzie lub certyfikatu kwalifikacji zawodowej)**

Podstawą zakwalifikowania kandydata do nauki na KKZ jest świadectwo ukończenia szkoły gimnazjum lub 8-letniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Dodatkowo w przypadku Kwalifikacyjnego Kursu Zawodowego Cukiernik od uczestników wymagane jest orzeczenie do celów sanitarnych.

Szczegółowy regulamin organizacji i prowadzenia Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych w CKZiU Nr 2 w Gdańsku dostępny na stronie internetowej szkoły <http://ckzu2.edu.gdansk.pl> lub [www.ckziu2gdansk.pl](http://www.ckziu2gdansk.pl) oraz w sekretariacie szkoły tel. 58 309 05 06.